



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**P.O.N. "Competenze e ambienti per l'apprendimento"**  
*"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"*



[www.liceodaprocida.edu.it](http://www.liceodaprocida.edu.it)



DISTRETTO SCOLASTICO N. 50

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO  
t 089.236665 ✉ [saps020006@istruzione.it](mailto:saps020006@istruzione.it)  
[saps020006@pec.istruzione.it](mailto:saps020006@pec.istruzione.it)



**OGGETTO: Avviso per la selezione di ESPERTI ESTERNI da impiegare nell'ambito del progetto "DA PROCIDA per INclusione e CONdivisione" CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-577 CUP: G59J21004190006 e "DA PROCIDA per il SUCCESSO FORMATIVO" CODICE: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-638 CUP: G59J21004180006**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE** le Linee Guida MIUR (prot. 0031732 del 25/07/2017) per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi/forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria che aggiornano le precedenti Linee Guida diramate con nota del 13/01/2016, n. 1588;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 50/2016";
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 del 08/02/2016, prot. 3021 del 17/02/2016, prot. 5577 e 5610 del 21.03.2016, prot. 6076 del 04/04/2016, prot. 6355 del 12/04/2016 e prot. 6534 del 15/04/2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di intervento;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 che ha autorizzato l'istituto alla realizzazione del **PON - FSE e FDR - Apprendimento e socialità** Progetti dal titolo **"DA PROCIDA per INclusione e CONdivisione"** codice: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-577 e **"DA PROCIDA per il SUCCESSO FORMATIVO"** codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-638 di cui all'Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al Potenziamento delle Competenze e per l'aggregazione e la Socializzazione delle Studentesse e degli Studenti nell'emergenza Covid-19 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n°08 del 25/05/2018 e n°14 del Consiglio d'Istituto del 06/06/2018, relative alla determinazione dei

criteri di selezione delle risorse umane nell'ambito dei progetti PON 2014-2020;

**VISTI** i Progetti presentati da questo Istituto deliberati dal Collegio dei docenti nel verbale n. 6 del 26/05/2021 e approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n.15 del 28/05/2021;

**VISTO** il verbale del collegio dei docenti del 26 maggio 2021 nel quale vengono deliberati i criteri e le griglie in base ai quali, in caso di selezione di esperti e tutor, valutatore e figura di supporto al DS, saranno valutati, previa comparazione dei curricula, i titoli in accordo ai criteri di selezione previsti dal Regolamento del Consiglio d'Istituto per la Disciplina degli Incarichi e dei Contratti di Prestazione d'opera con Esperti ai sensi dell'art.45 del D.l. n. 129/2018, come già deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 18 dicembre 2019, ulteriormente declinati;

**VISTA** l'assunzione in bilancio prot. 1744 del 10/06/2021 corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR – Ufficio IV di € 15.246,00 per il progetto “**DA PROCIDA per INclusione e CONdivisione**” e di € 81.312,00 per il progetto “**DA PROCIDA per il SUCCESSO FORMATIVO**”;

**VISTA** la Delibera del C.d'I. n.2 del 02/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei progetti sopra indicati è necessario avvalersi di **n.19 incarichi di esperto** aventi competenze specifiche;

**VISTO** l'Avviso Interno per la selezione degli Esperti prot. n.2394 del 22/09/2021;

**VISTO** l'Avviso Interno per la selezione dei Tutor prot. n.2395 del 22/09/2021;

**VISTO** il Verbale n.4 relativo all'assegnazione degli incarichi al personale interno;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura professionale di Esperto per n.5 moduli;

**VISTA** la disponibilità di bilancio,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

**EMANA**

**IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI per titoli comparativi per i moduli dei seguenti progetti:**

**Progetto “DA PROCIDA per INclusione e CONdivisione”**

**Codice: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-577 CUP: G59J21004190006**

TIPOLOGIA MODULO e INDICAZIONE DIDATTICA	TITOLO MODULO e DESCRIZIONE	REQUISITI DI ACCESSO ESPERTO	ORE	COMPENSO ORARIO
Educazione motoria; sport; gioco didattico Laboratorio di attività ludico-motorio-sportive	<b>DA PROCIDA IN MOVIMENTO</b> La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. <b>Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente marino.</b>	Titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie	30	€ 70,00 omnicomprensivo
Musica e Canto Laboratorio di attività corale	<b>DA PROCIDA IN CANTO</b> Il laboratorio corale ha lo scopo precipuo di migliorare se stessi e le proprie capacità attraverso la voce, lo studio dell'intonazione, delle note e del ritmo. Il laboratorio sarà gestito avendo cura di adottare tutte le misure in materia di sicurezza anti-Covid, assicurando il necessario distanziamento.	Laurea in discipline delle Arti, Musica e Spettacolo Laurea specialistica in Musica corale e Direzione Coro	30	€ 70,00 omnicomprensivo

**PROGETTO “DA PROCIDA per il SUCCESSO FORMATIVO”**

**CODICE: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-638 CUP: G59J21004180006**

TIPOLOGIA MODULO e INDICAZIONE DIDATTICA	TITOLO MODULO e DESCRIZIONE	REQUISITI DI ACCESSO ESPERTO	ORE	COMPENSO ORARIO
Competenza digitale Laboratorio di matematica e fisica	<b>DA PROCIDA NELLA REALTÀ AUMENTATA</b> Esperienze relative all'arricchimento della percezione sensoriale umana mediante informazioni gestite elettronicamente che non sarebbero percepibili con i cinque sensi. La tecnologia consente di sovrapporre informazioni multimediali in modo da realizzare una realtà aumentata. La realtà aumentata è funzionale a migliorare l'interazione e la partecipazione degli studenti al dialogo educativo. Si integra con le discipline d'indirizzo, nello specifico con lo studio della matematica e della fisica, aumentandone la curiosità epistemica.	Laurea in Matematica, Fisica, Informatica, Ingegneria	30	€ 70,00 omnicomprensivo
Competenza imprenditoriale Laboratorio di cittadinanza economica	<b>DA PROCIDA IN IMPRESA</b> Il laboratorio prevede un'attività di progettazione in aula nella quale gli alunni saranno chiamati a utilizzare budget virtuali da allocare per la realizzazione della propria idea di impresa. Saranno svolti anche giochi di ruolo e attività mirate per la gestione di un bilancio semplice (es. bilancio familiare, gestione della paghetta) o complesso, anche attraverso un'analisi di bisogni e priorità.	Laurea in ambito giuridico-economico e/o matematico-scientifico-tecnologico	30	€ 70,00 omnicomprensivo
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale Sport di squadra	<b>DA PROCIDA GIOCA IN SQUADRA</b> Le attività, che saranno svolte in linea con le norme anti-Covid vigenti, intendono rafforzare la possibilità per tutti gli studenti di praticare con divertimento e soddisfazione uno sport (calcio a cinque) anche nei casi in cui non si è propriamente portati per quella disciplina per la relazione positiva che il gioco di squadra può dare.	Titolo di studio che consente l'insegnamento di Scienze Motorie	30	€ 70,00 omnicomprensivo

**Ai sensi dell'art. 44, co. 4 del D.l. 129/2018 e dell'articolo 7, co. 6, del D.Lgs 165/2001, l'Avviso è riservato in via prioritaria al personale del Liceo. In caso di indisponibilità di personale interno, si procederà alla valutazione prima delle candidature pervenute da personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche ed infine quelle presentate da estranei all'Amministrazione.**

**SI PRECISA CHE:**

- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor e agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito). Allo stato attuale, i percorsi formativi si svolgeranno in presenza in orario extracurricolare, salvo diverse disposizioni legate all'emergenza COVID 19 e simili.

**Art.1 REQUISITI DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI****REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possesso, per ogni singolo modulo, del titolo di studio richiesto.

**Art.2 TITOLI VALUTABILI**

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Altre Lauree e/o altri Diplomi equivalenti alla laurea	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Abilitazione all'insegnamento	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento di durata almeno annuale, Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere <u>affereni alla tipologia d'intervento</u> )	p. 1 per titolo	Max 10 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	p. 1 per titolo	Max 2 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	p. 1 per titolo	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestazioni di corsi di formazione <u>pertinenti ai contenuti del modulo</u> per il quale si presenta la propria candidatura	p. 2 per titolo	Max 6 p.		
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata di almeno 20 ore.	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza di docenza in Progetti PTOF <u>nella specifica disciplina del modulo</u> della durata almeno di 10 ore	p. 2 per incarico	Max 10 p.		
Per ogni esperienza professionale con università/ enti/associazioni professionali <u>inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta</u>	p. 1 per titolo/incarico	Max 10 p.		
Per ogni incarico di progettazione/ tutor/figura di supporto/facilitatore/referente per la valutazione nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	p. 1 per incarico	Max 5 p.		

**Art.3 PRESENTAZIONE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente firmata, entro le ore **12:00** del giorno **06/12/2021**. La domanda deve pervenire con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 22/07/1999 n.261;
- mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) munito di licenza individuale o di autorizzazione ai sensi rispettivamente degli artt. 5 e 6 del D.Lgs 22/07/1999 n. 261;
- direttamente a mano presso gli uffici di segreteria della scuola;
- mediante posta elettronica all'indirizzo [saps020006@pec.istruzione.it](mailto:saps020006@pec.istruzione.it)

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Candidatura Esperto PON Apprendimento e Socialità” – Modulo \_\_\_\_\_**. In caso di trasmissione via mail tale dicitura dovrà costituire l'oggetto della mail. In ogni caso il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e il Liceo non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

L'istanza dovrà contenere, a pena esclusione:

- Domanda redatta secondo il modello allegato
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n°445/2000, che quanto riportato nel curriculum risponde a verità.
- Modulo Autovalutazione

- Fotocopia carta identità firmata in corso di validità.

**È possibile presentare istanza per più moduli, purché pervengano separatamente. Ad ogni esperto sarà affidato un solo modulo, salvo diverse esigenze logistico-organizzative del Liceo. La scelta del modulo avverrà da parte degli esperti in base all'ordine di graduatoria, purché tale scelta non pregiudichi la presenza di un esperto per ognuno dei moduli, tenuto conto di un equilibrato calendario delle attività. In tal caso, sentiti gli esperti, il Liceo assegnerà gli incarichi prescindendo dall'ordine di graduatoria, al fine di garantire lo svolgimento di tutti i moduli previsti dal progetto.**

#### **Art.4 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Il Dirigente Scolastico, o apposita Commissione da questi nominata, procederà alla valutazione dei curricula di ciascun candidato e redigerà la relativa graduatoria in base ai criteri sopra indicati. I risultati delle valutazioni dei curricula saranno pubblicati sul sito del Liceo.

L'Ente committente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, fermo restando che qualora proceda allo stesso, è obbligato a prendere in considerazione le istanze presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso. I candidati, pertanto, non acquisiscono alcun diritto alla stipula del contratto. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di esperti qualificati che manifestino interesse al presente avviso. L'eventuale candidato prescelto ed il suo curriculum saranno pubblicati sul sito dell'Istituto.

Alla stipula del contratto, i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre, se richiesta, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari a riprova di quanto dichiarato nel curriculum.

Qualora sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi, rispettati i medesimi incumbenti, all'aspirante che segue nella graduatoria.

#### **Art.5 – VALIDITA' GRADUATORIA**

La graduatoria definitiva avrà valore solo per le attività legate al **PON - FSE e FDR - Apprendimento e socialità Progetto "DA PROCIDA per INclusione e CONdivisione"** e **Progetto "DA PROCIDA per il SUCCESSO FORMATIVO"**.

#### **Art.6 - ESCLUSIONE DELLE ISTANZE**

Saranno escluse dalla valutazione:

- a) pervenute dopo la data di scadenza;
- b) mancanti di uno solo degli allegati;
- c) nelle quali manchi una delle firme;
- d) mancanti di copia del documento d'identità debitamente firmato o che lo stesso sia privo di validità.

#### **Art.7 - COMPITI DELL'ESPERTO**

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto. Unitamente alle attività di insegnamento, il docente deve:

- seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti;
- compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON" (GPU), in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
- interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- consegnare il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ecc.), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti insieme al programma svolto e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi (copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto);

- fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al Consiglio di classe in collaborazione con il Tutor e il Referente per la valutazione.

#### **Art.8 - COMPENSO**

Per l'attività di esperto è previsto un compenso orario di € 70,00 (settanta/00). Il compenso è comprensivo, oltre che delle ritenute di legge, anche degli oneri a carico dello Stato e dell'IVA, se dovuta.

Il pagamento dei compensi spettanti avverrà, previo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione, entro 60 giorni dal termine dell'attività progettuale e comunque non oltre i termini prescrittivi previsti dalla normativa vigente, previa presentazione di regolare fattura o dichiarazione di prestazione occasionale e previo accertamento da parte del Liceo del completo assolvimento agli obblighi connessi all'incarico. Il pagamento verrà disposto per le ore effettivamente risultanti dai registri delle firme e/o dai verbali delle riunioni.

#### **Art.9 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 e ss.mm.ii.**

L'istituzione scolastica informa che, i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.12 all'art.23 del Regolamento UE n.2016/679. Il Responsabile del trattamento dati è il D.S. prof.ssa Anna Laura Giannantonio.

Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento e dichiarano di aver preso visione dell'Informativa privacy pubblicata sul sito del Liceo.

#### **Art.10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi ai sensi dell'art. 31, D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Anna Laura Giannantonio, Dirigente scolastico pro tempore di questa istituzione scolastica, alla quale va presentato eventuale ricorso.

#### **Art.11 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento della prestazione e in caso di report negativo da parte degli alunni e del tutor. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente. In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività. Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione, verrà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

#### **Art.12 - FORME DI PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'art. 267 del D.P.R. 207/2010: Sito web dell'istituto – [www.liceodaprocida.edu.it](http://www.liceodaprocida.edu.it).

Salerno, 19/11/2021

*Il Dirigente Scolastico*  
*prof. ssa Anna Laura Giannantonio*