



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UFI7KB



**AL PERSONALE DOCENTE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Registro AXIOS
Sito web**

**RIAPERTURA BANDO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE
ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+ AZIONE KA1 PNRR - SHORT-TERM PROJECTS FOR
MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOL EDUCATION**

Accreditamento del Settore Istruzione scolastica 2021-1-IT02-KA120-SCH-000041334

Codice Progetto PNRR_2024-1-IT02-KA121SCH-000199341

CUP B56E23004900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che nell'ambito della Convenzione che INDIRE ha stipulato con il Ministero dell'istruzione e del merito, il Liceo Scientifico G. Da Procida è stato designato quale Soggetto attuatore dell'intervento PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU) di cui all'oggetto per il potenziamento del Programma Erasmus+ 2021-2027;

CONSIDERATO che, in qualità di Soggetto realizzatore, l'Istituto ha ricevuto fondi per la realizzazione delle attività di mobilità a breve termine nel Settore Istruzione scolastica, grazie allo scorrimento della candidatura KA122 presentata nella tornata di febbraio 2023/2024, nell'ambito del Programma Erasmus+ per la mobilità di personale scolastico e della missione 4, componente 1, investimento 3.1 del PNRR, approvata con decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n.32;

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'INDIRE n. 2590 del 22 gennaio 2025, relativo all'ammissione a finanziamento integrativo per la quota di budget non attribuita in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle graduatorie KA122 – settore scuola, con riferimento alla scadenza del 23 febbraio 2023 – Programma Erasmus+, invito a presentare proposte 2023 – EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e alla scadenza del 20 febbraio 2024 – Programma Erasmus+, invito a presentare proposte 2024 – EAC/A07/2023 (C/2023/1262), a valere sul "Progetto per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per il personale scolastico", previsto nell'ambito del potenziamento del Programma Erasmus+2021–2027, finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4, Componente 1, Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", con risorse dell'Unione europea – Next Generation EU - CUP B56E23004900006. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA- TIPO ACCREDITAMENTO: KA120 - OID: E10178319;

PRESO ATTO degli esiti pubblicati dall'AN Indire, attraverso i quali si apprende che il Liceo Scientifico "G. Da Procida" ha ricevuto un finanziamento pari ad € 22.232,00 per la realizzazione delle attività di mobilità del personale scolastico PNRR_2024-1-IT02-KA121- SCH-000199341;

VISTA la comunicazione INDIRE, via PEC del 24/12/2024 prot. 59511, avente ad OGGETTO: Intervento: Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UFI7KB



B56E23004900006. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA- TIPO ACCREDITAMENTO: KA120 - OID: E10178319;

VISTO l'accordo di concessione del 09/05/2025 prot. INDIRE n. 21567, prot. in uscita del 10/05/2025 n.1962, nonché l'accreditamento dei fondi previsti;

VISTA l'assunzione in bilancio PNRR_2024-1-IT02-KA121SCH-000199341 – prot.n. 2094 del 20/05/2025;

VISTO il PTOF 2022-2025;

VISTE le delibere degli organi collegiali;

CONSIDERATO che per il progetto di mobilità KA121, nelle more della procedura per la sottoscrizione dell'accordo di concessione con l'INDIRE, è necessario individuare il personale destinatario della formazione;

VISTE le disposizioni e istruzioni emanate per la realizzazione del Programma ERASMUS+;

PRESO ATTO che nell'ambito del programma Erasmus+, è consentito al personale scolastico svolgere un periodo di formazione all'estero;

VISTI i criteri di selezione del personale docente e ATA approvati dal Collegio dei docenti del 27/09/2024 con delibera n.13;

VISTO l'avviso di selezione interno per l'individuazione di n.8 membri del personale scolastico (Docenti e ATA) che si formeranno all'estero (IRLANDA) per un periodo di 11 gg (compresi i due gg di viaggio A/R) per attività di corso strutturato (6 docenti e 2 membri del personale ATA) – prot.n. 2721 del 20/06/2025;

VISTO il decreto di pubblicazione graduatorie di merito (IRLANDA) prot. n.3051 08/07/2025;

CONSIDERATE le rinunce delle prof.sse Gaetana Rosa, prot. n.3355 del 29/08/2025, Anna Pisacane, prot. n. 3356 del 29/08/2025 e Serenella Sforza, prot. n. 3357 del 29/08/2025;

CONSIDERATO che, per la realizzazione delle azioni progettuali e di mobilità con destinazione IRLANDA, è necessario selezionare n.8 partecipanti;

EMANA

il seguente avviso di selezione interno per l'individuazione di n. 2 membri del personale scolastico (Docenti) che si formeranno all'estero per un periodo di 11 gg (compresi i due gg di viaggio A/R) per attività di corso strutturato

ART. 1 OBIETTIVI PROGETTUALI

Il progetto mira a fornire ai partecipanti la possibilità di usufruire di un'esperienza formativa che abbia delle ricadute sulla comunità scolastica, sulla crescita dei propri studenti e sul loro portfolio professionale.

Gli obiettivi progettuali sono i seguenti:

Objective 1: aumentare la collaborazione tra il corpo docente della Scuola per ridurre le divergenze interne e favorire l'attuazione efficace del curriculum per competenze;

Objective 2: aggiornare le competenze dei docenti dell'Istituto sulle metodologie innovative, collaborative e laboratoriali per mantenere l'OF sempre aderente alle esigenze dei discenti;

Objective 3: migliorare l'organizzazione digitale del lavoro scolastico aggiornando le competenze tecniche e digitali dello staff ATA (assistenti amministrativi e tecnici);

Objective 4: migliorare i risultati scolastici degli studenti grazie alle nuove metodologie introdotte;

Objective 5: avviare contatti stabili tra i docenti del Liceo "G. Da Procida" e i docenti dei partner esteri per rafforzare l'apertura europea dell'Istruzione erogata;

Objective 6: promuovere la partecipazione delle Scuole estere partner ai network locali del Liceo per diffondere negli studenti maggiore conoscenza e consapevolezza sui temi e i valori comuni europei.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Potrà presentare domanda di partecipazione al progetto di Mobilità per l'apprendimento individuale il personale Docente e ATA che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- essere titolare presso il Liceo Scientifico "G. da Procida";



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UF17KB



- conoscenza della lingua inglese almeno di Livello B1 QCERT/ Corso di lingua inglese B1 PNRR 3.1 /Corso metodologia CLIL PNRR 3.1 (docenti);
- non beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario (è consentita una sola partecipazione alle 2 mobilità ERASMUS+PNRR_2024 e _2023);
- alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

La candidatura dovrà contenere:

- 1) domanda di partecipazione redatta su apposito format (allegato 1);
- 2) scheda di autovalutazione di competenze e titoli culturali e professionali (allegato 2);
- 3) curriculum vitae, redatto in formato europeo (Europass) con in calce autorizzazione al trattamento ai dati personali ai sensi del Regolamento U.E 2016/679 e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero, **da redigere sia in lingua italiana sia in lingua inglese** (allegato 3);
- 4) lettera motivazionale **sia in lingua italiana sia in lingua inglese** (allegato 3);
- 5) eventuali copie di attestati e certificazioni;
- 6) documento di identità in corso di validità.

La documentazione suindicata dovrà essere compilata digitalmente (non a mano) e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 2 Settembre p.v. e dovrà essere trasmessa con la dicitura: **"Candidatura progetto ERASMUS+ AZIONE KA1 PNRR Nome candidato+ Paese di destinazione"** alla seguente mail saps020006@istruzione.it

La dicitura sopra indicata dovrà essere l'oggetto della mail stessa.

Il personale ATA ed i Docenti verranno selezionati parallelamente.

Non verranno prese in considerazione candidature incomplete.

ART. 3 SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione nominata dal Dirigente scolastico. La Commissione esaminerà le istanze pervenute e procederà ad effettuare un colloquio con i candidati risultati idonei.

Il colloquio avrà la finalità di accertare:

- l'interesse del candidato a partecipare all'esperienza (interesse verso i temi delle mobilità, predisposizione al confronto, disponibilità a svolgere le attività di follow-up, volontà di integrare le conoscenze acquisite nel proprio percorso di lavoro...);
- competenze linguistiche possedute;
- proposte di disseminazione - valutazione del possibile livello di ricaduta post-mobilità nelle attività didattiche/logistiche dell'Istituto.

Nella selezione avranno la priorità i docenti che hanno partecipato ai Percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti INTERVENTO B: Tipologia A. Corso annuale di formazione linguistica livello B1 e Tipologia B. Corso annuale di metodologia CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED (CLIL) del progetto "DA PROCIDA IN STEM E NELLA DIMENSIONE MULTILINGUISTICA", nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Criteri in caso di parità (docenti) di punteggio secondo l'ordine sotto indicato:

1. contratto a tempo indeterminato con cattedra orario interna (COI);
2. certificazione linguistica con il livello maggiore;
3. nessuno o minor numero di partecipazione al programma Erasmus+;
4. sorteggio.

Al termine delle selezioni, sarà pubblicata una graduatoria finale sul sito istituzionale: www.liceodaprocida.edu.it

Entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie sarà possibile presentare ricorso avverso, trascorso tale periodo la graduatoria sarà ritenuta definitiva.



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UF17KB



Definiti i beneficiari, questi, saranno convocati per sottoscrivere l'Allegato X della Convenzione di sovvenzione (Accordo tra il beneficiario e il Liceo "G. Da Procida").

ART.4 TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Rispettando le finalità progettuali, si definiscono di seguito le modalità di realizzazione della mobilità nel paese di destinazione.

La selezione si rivolgerà sia al corpo docente che al personale ATA dell'Istituto. Nello specifico:

PAESE DI DESTINAZIONE	ATTIVITÀ FORMATIVA	BENEFICIARI DA INDIVIDUARE	PERIODO
IRLANDA	CORSO STRUTTURATO	n. 2 Docenti	dal 05/10/25 al 15/10/25*

***N.B. Il periodo di espletamento della formazione all'estero potrà subire delle variazioni per ragioni logistiche legate all'acquisto dei titoli di viaggio**

ART.5 - CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DOCENTI

La selezione delle candidature verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE			
REQUISITO	PUNTI	Autovalutazione	COMMISSIONE
Anni di insegnamento presso il Liceo G. da Procida	1 punto per ogni anno (max. 5 punti)		
Dottorati di ricerca, Master, specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream	Punti 5 per ogni titolo (max. 10 punti)		
Competenza linguistica in inglese (Si valuta la certificazione di grado più elevato). Se non in possesso di certificazione: • alla Laurea in lingue straniere con inglese prima lingua sarà attribuito il massimo del punteggio • alla Laurea in lingue straniere con inglese seconda-terza lingua 3 punti • ai laureati in discipline non linguistiche che abbiano sostenuto almeno un esame in inglese 1 punto	B1: 1 punto B2: 2 punti C1: 3 punti C2: 4 punti		
Certificazione CLIL (esclusi i docenti di lingue straniere)	Punti 2		
Attestati di partecipazione a corsi di lingua inglese	Punti 2 per ogni titolo (max. 4 punti)		
Certificazioni informatiche e/o digitali	Punti 2 per ogni titolo (max. 10 punti)		
Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative e/o di metodologie inclusive alunni con BES	Punti 1 per ogni titolo (max. 3 punti)		
Impegno a favore dell'internazionalizzazione (Partecipazione Commissione Erasmus+ d'Istituto ed utilizzo delle piattaforme europee es. eTwinning)	Punti 2 per ogni attività (max. 4 punti)		
Esperto, tutor, figura di supporto, valutatore PON/POC/POR	Punti 1 per ogni incarico (max. 4 punti)		
Impegno per il miglioramento dell'offerta formativa del	Punti 1 per ogni		



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UF17KB



proprio istituto (Partecipazione a commissioni e ruoli di responsabilità) Non si valuta la partecipazione in qualità di componente della Commissione Erasmus+ d'Istituto in quanto già valutata nel criterio precedente	attività (max. 3 punti)		
Prima partecipazione a mobilità Programma Erasmus+	Punti 3		
COLLOQUIO	PUNTI	COMMISSIONE	
Interesse del candidato a partecipare all'esperienza	da 1 a 10		
Capacità comunicativa in lingua straniera	da 1 a 10		
Proposte di disseminazione - Valutazione del possibile livello di ricaduta post-mobilità nelle attività didattiche dell'Istituto	da 1 a 10		

ART.6 - MODALITA' DI SELEZIONE ATA

La selezione delle candidature per il personale ATA è stata già effettuata in seguito alla pubblicazione dell'avviso di selezione interno per l'individuazione di n.8 membri del personale scolastico (Docenti e ATA) prot.n. 2721 del 20/06/2025.

ART.7 SERVIZI EROGATI PER IL PARTECIPANTE

Il Liceo G. Da Procida, in qualità di ente beneficiario, provvederà all'organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di mobilità in nome e per conto del beneficiario. In forza di tale sistema di gestione, si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici all'attività di formazione;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- preparazione linguistica;
- viaggio aereo A/R: ad ogni partecipante sarà garantito un titolo di viaggio (a/r) che prevede un bagaglio a mano di ed uno da stiva. Sarà preferito l'aeroporto di partenza più vicino alla sede dell'Istituto; in caso di indisponibilità di soluzioni aeree consone nel periodo scelto, sarà individuato un ulteriore aeroporto (sarà garantito esclusivamente lo spostamento dall'aeroporto internazionale estero alla struttura ricettiva e ritorno);
- servizio di transfer: all'arrivo in aeroporto nel Paese di destinazione, i beneficiari usufruiranno di un transfer che li condurrà presso l'accommodation individuata; l'orario di arrivo del transfer di ritorno sarà calcolato considerando il tempo che si impiega dall'accommodation all'aeroporto e l'orario di chiusura del check-in previsto per la partenza;
- vitto: sarà fornito un contributo economico a copertura parziale delle spese relative a pranzo e cena, direttamente ai beneficiari a titolo di "pocket money";
- accommodation: sarà garantita la sistemazione in camera doppia, presso strutture ricettive che rispettano gli standard di qualità e sicurezza imposti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, in hotel/appartamento/aparthotel;
- formazione in mobilità: in base alle attività progettuali e al livello linguistico del beneficiario;
- travel card: consentirà l'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere esclusivamente il luogo presso il quale si terrà l'attività formativa;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio degli attestati di partecipazione al progetto e alla formazione.

ART.8 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Ogni beneficiario della mobilità dovrà impegnarsi a:

- sottoscrivere l'Accordo tra il soggetto realizzatore ed il partecipante per la mobilità individuale Erasmus+;



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UF17KB



- sottoscrivere i documenti inerenti alle attività formative;
- partecipare agli incontri propedeutici alla mobilità;
- documentare l'attività di mobilità attraverso foto, video, diario di bordo, altro;
- compilare gli strumenti di monitoraggio che verranno somministrati ante, in itinere e post mobilità;
- fare networking e scambio di contatti con docenti provenienti da altri paesi per eventuali future collaborazioni;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati;
- utilizzare le conoscenze ottenute per migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei propri alunni con un uso più frequente della lingua inglese.

ART.9 RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Trascorso il termine per la presentazione di eventuali ricorsi, i candidati individuati stipuleranno con il Liceo un contratto formativo con il quale ciascuno si impegnerà a partire per la destinazione prevista nel periodo concordato.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, **in caso di rinuncia prima della partenza**, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo o altri servizi emessi previsti) il beneficiario della borsa sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

In caso di rientro anticipato, al beneficiario, oltre al costo del nuovo biglietto, l'Istituto richiederà la restituzione della somma già anticipata per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciuto dall'Agenzia Nazionale.

(come da allegato VI, accordo tra il beneficiario e i partecipanti, nell'ambito del Programma ERASMUS+).

ART.10 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 e ss.mm.ii. e del GPRD 679/16

L'istituzione scolastica informa che, i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto.

I dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.12 all'art.23 del Regolamento UE n.2016/679. Il Responsabile del trattamento dati è il D.S. prof.ssa Anna Laura Giannantonio. Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento e dichiarano di aver preso visione dell'Informativa privacy pubblicata sul sito del Liceo.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi ai sensi dell'art. 31, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Anna Laura Giannantonio, Dirigente scolastico pro tempore di questa istituzione scolastica, alla quale va presentato eventuale ricorso.

Art.12 - FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'art. 267 del D.P.R. 207/2010: Sito web dell'istituto www.liceodaprocida.edu.it.

Per ulteriori informazioni sul progetto è possibile rivolgersi alla docente referente prof.ssa Vincenza Rubino.

*Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente scolastico
prof. ssa Anna Laura Giannantonio*



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Cognome/i Nome/i

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione

Telefono(i)

Mobile Facoltativo (

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. (v. istruzioni)

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. (v. istruzioni)

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza
professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o
internazionale

Facoltativo (v. istruzioni)

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Precisare madrelingua/e

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto
--------------	---------	---------

Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		
Lingua									
Lingua									

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il/la sottoscritt_ dichiara che quanto riportato nel C.V. risponde al vero.

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E 2016/6792016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

Data

Firma

LETTERA MOTIVAZIONALE
CODICE PROGETTO PNRR_2024-1-IT02-KA121SCH-000199341
CUP B56E23004900006

**ESPLICITA I MOTIVI DI INTERESSE A SVOLGERE LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E
AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI DAL PROGETTO**

_____, ____/____/____ (Luogo e data) Firma _____



Europass Curriculum Vitae

Personal information

First name(s) / Surname(s)

Address(es)

Telephone(s)

Fax(es)

E-mail

Nationality

Date of birth

Gender

Desired employment / Occupational field

Work experience

Dates

Occupation or position held

Main activities and responsibilities

Name and address of employer

Type of business or sector

Education and training

Dates

Title of qualification awarded

Principal subjects/occupational
skills coveredName and type of organisation
providing education and trainingLevel in national or international
classification

Personal skills and competences

Mother tongue(s)

Other language(s)

Self-assessment

European level ()*

Language

Insert photograph.

First name(s) Surname(s)

House number, street name, postcode, city, country

Mobile:

Add separate entries for each relevant post occupied, starting from the most recent.

Add separate entries for each relevant course you have completed, starting from the most recent.

(remove if not relevant, see instructions)

Specify mother tongue (if relevant add other mother tongue(s), see instructions)

Understanding		Speaking		Writing	
Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production		

Language	
	(*) Common European Framework of Reference for Languages
Social skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Organisational skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Technical skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Computer skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Artistic skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Other skills and competences	Replace this text by a description of these competences and indicate where they were acquired. (Remove if not relevant, see instructions)
Driving licence	State here whether you hold a driving licence and if so for which categories of vehicle. (Remove if not relevant, see instructions)
Additional information	Include here any other information that may be relevant, for example contact persons, references, etc. (Remove heading if not relevant, see instructions)
Annexes	List any items attached. (Remove heading if not relevant, see instructions)

Pursuant to and for the purposes of art. 46 of the Presidential Decree (D.P.R.) no. 445/2000, under his own responsibility and aware of the penal sanctions provided for by art. 76 of the Presidential Decree (D.P.R.) no. 445/2000 for the hypotheses of false documents and false declarations indicated therein, the undersigned declares that what is reported in this C.V. answers the truth.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il/la sottoscritt_ dichiara che quanto riportato nel C.V. risponde al vero.

Firma

Date

Il/La sottoscritt_ autorizza l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E 2016/6792016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

Firma

Date

MOTIVATIONAL LETTER

**PROJECT PNRR_2024-1-IT02-KA121- SCH-000199341
CUP B56E23004900006**

**EXPLAIN THE REASONS OF INTEREST IN THE TRAINING ACTIVITIES
AND ACHIEVING THE PROJECT OBJECTIVES**

_____, ____/____/_____
(Place, date)

Signature



www.liceodaprocida.edu.it



LICEO SCIENTIFICO "G. DA PROCIDA"

Via Gaetano De Falco, 2 - 84126 SALERNO

☎ 089.236665 ✉ saps020006@istruzione.it - saps020006@pec.istruzione.it

C.F.: 80023610654 – iPA: istsc_saps020006 – C.U.: UF17KB

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
L.S. "Giovanni da Procida"
Via Gaetano De Falco, 2
84126 Salerno

**Domanda di partecipazione alla mobilità del
Progetto PNRR_2024-1-IT02-KA121SCH-000199341
CUP B56E23004900006**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. ____)
il ____/____/____, residente in via _____, n° ____, CAP _____,
Città _____, (Prov. ____), Tel. _____, email _____

in servizio presso codesto Istituto, avendo preso visione del bando relativo al **Progetto PNRR_2024-1-IT02-KA121SCH-000199341 - CUP B56E23004900006** in qualità di:

☐ **DOCENTE – DISCIPLINA DI INSEGNAMENTO** _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attività di mobilità in **IRLANDA per attività di corso strutturato (9gg+ 2gg viaggio)**

A tal fine dichiara (barrare con una crocetta le dichiarazioni rese):

- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- ☐ di essere in possesso della certificazione del Corso di lingua inglese B1 PNRR 3.1 /Corso metodologia CLIL PNRR 3.1 (docenti);
- ☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando, così come dichiarato nella griglia di autovalutazione allegata;
- ☐ di aver preso visione dell'Informativa privacy pubblicata sul sito del Liceo e di dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali.

Allega:

- ☐ Scheda di autovalutazione di competenze e titoli professionali (Allegato 2);
- ☐ curriculum vitae, redatto in formato europeo (Europass) con in calce autorizzazione al trattamento ai dati personali ai sensi del Regolamento U.E 2016/679 e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero, da redigere sia in lingua italiana sia in lingua inglese (allegato 3);
- ☐ lettera motivazionale sia in lingua italiana che in lingua inglese (allegato 3);
- ☐ Copie di attestati e certificazioni;
- ☐ Documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, 'Codice in materia di protezione di dati personali' e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva.

Luogo e data _____

Il Candidato

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PERSONALE DOCENTE

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO: _____

PAESE DI DESTINAZIONE: _____

CRITERI DI VALUTAZIONE			
REQUISITO	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE	COMMISSIONE
Anni di insegnamento presso il Liceo G. da Procida	1 punto per ogni anno (max. 5 punti)		
Dottorati di ricerca, Master, specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream	Punti 5 per ogni titolo (max. 10 punti)		
Competenza linguistica in inglese (Si valuta la certificazione di grado più elevato). Se non in possesso di certificazione: • alla Laurea in lingue straniere con inglese prima lingua sarà attribuito il massimo del punteggio • alla Laurea in lingue straniere con inglese seconda-terza lingua 3 punti • ai laureati in discipline non linguistiche che abbiano sostenuto almeno un esame in inglese 1 punto	B1: 1 punto B2: 2 punti C1: 3 punti C2: 4 punti		
Certificazione CLIL (esclusi i docenti di lingue straniere)	Punti 2		
Attestati di partecipazione a corsi di lingua inglese	Punti 2 per ogni titolo (max. 4 punti)		
Certificazioni informatiche e/o digitali	Punti 2 per ogni titolo (max. 10 punti)		
Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative e/o di metodologie inclusive alunni con BES	Punti 1 per ogni titolo (max. 3 punti)		
Impegno a favore dell'internazionalizzazione (Partecipazione Commissione Erasmus+ d'Istituto ed utilizzo delle piattaforme europee es. eTwinning)	Punti 2 per ogni attività (max. 4 punti)		
Esperto, tutor, figura di supporto, valutatore PON/POC/POR	Punti 1 per ogni incarico (max. 4 punti)		
Impegno per il miglioramento dell'offerta formativa del proprio istituto (Partecipazione a commissioni e ruoli di responsabilità) Non si valuta la partecipazione in qualità di componente della Commissione Erasmus+ d'Istituto in quanto già valutata nel criterio precedente	Punti 1 per ogni attività (max. 3 punti)		
Prima partecipazione a mobilità Programma Erasmus+	Punti 3		
COLLOQUIO	PUNTI	COMMISSIONE	
Interesse del candidato a partecipare all'esperienza	da 1 a 10		
Capacità comunicativa in lingua straniera	da 1 a 10		
Proposte di disseminazione - Valutazione del possibile livello di ricaduta post-mobilità nelle attività didattiche dell'Istituto	da 1 a 10		

Il Candidato
